

# Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 20

ПРИНЯТО

за заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 02.11.2015



Н.А.Мартынова

2015

## Положение о педагогическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 20» (далее – Педагогический совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 30.08.2013 г. № 1015, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 20» (далее – Центр образования).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Центра образования, настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся и воспитанников, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.5. Педагогический совет организуется в составе директора Центра образования, заместителей директора по учебной и воспитательной работе, заведующего библиотекой, всех педагогических работников, медицинского работника, педагогических работников-совместителей, иных работников Центра образования, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного и воспитательного процесса.

1.6. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Центра образования.

1.7. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней, а также с уставом Центра образования и настоящим Положением.

1.8. Посещение заседаний педагогического совета для его членов обязательно.

1.9. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, заседания которых также оформляются протоколом.

### 2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет:

- принимает образовательные программы, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания учащихся и воспитанников;
- определяет приоритетные направления развития Центра образования;

- принимает план работы на учебный год;
- обсуждает годовой учебный график;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает вопросы проведения итоговой аттестации выпускников в соответствии с нормативными документами;
- принимает решение о проведении в учебном году промежуточной аттестации учащихся, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о повторном обучении или продолжении обучения в форме семейного образования;
- определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в части, отнесённой Положением о государственной итоговой аттестации общеобразовательных учреждений РФ к компетенции ОО;
- рассматривает вопрос об исключении учащегося;
- принимает решение о выдаче учащимся аттестатов по завершении основного общего и среднего общего образования, о награждении выпускников 11-х классов медалями «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о награждении учащихся похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- заслушивает администрацию по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подводит итоги деятельности Центра образования за учебные периоды;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- принимает локальные акты, не относящиеся к компетенции других органов самоуправления.

### **3. Организация деятельности педагогического совета**

3.1. Председателем педагогического совета является директор Центра образования, который назначает секретаря. В отсутствие председателя педагогического совета его функции осуществляет исполняющий обязанности директора Центра образования.

3.2. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Центра образования.

3.4. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в учебный год.

3.5. Решение педагогического совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос директора Центра образования.

3.6. На заседании педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать по приглашению медицинский работник, родители (законные представители) обучающихся.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.8. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых на заседаниях решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

#### **4. Документация педагогического совета**

4.1. Заседания и решения педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета и реализуются приказами директора Центра образования.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Протоколы педагогического совета включаются в номенклатуру дел Центра образования и хранятся в делах организации постоянно.

4.4. Протоколы заседаний педагогического совета доступны для ознакомления всем членам педагогического совета, а также иным лицам (работникам Центра образования, его обучающимся классов старшей ступени, их родителям и законным представителям).