

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 20»**

**ПРИКАЗ**

от 30 августа 2023 г.

№ 375 – а

об организации горячего питания

В соответствии со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 26 февраля 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие Образования», постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 45 от 23 июля 2008 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», требований СанПиН 2.4.5.2409-08, на основании распоряжения Правительства Тульской области от 14.07.2020 г. № 522 – р «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории тульской области», ЗТО от 17.07.2020 № 61-ЗТО, о предоставлении льгот в соответствии с ЗТО от 17.07.2020 № 61-ЗТО методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4. 0179 – 20 «По организации питания обучающихся образовательных организаций», на основании Закона Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании», Закона Тульской области от 17 июля 2020 г. № 61 – ЗТО «О внесении изменений в статью 1 Закона Тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обучающихся в частных образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» и статью 7 Закона Тульской области «Об образовании», решения Тульской городской Думы от 29.10.2014 № 3/61 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула», на основании постановления администрации г. Тулы от 15 января 2016 г. № 137 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования г. Тула», постановления от 05 июня 2017 г. № 1653 «О внесении изменений в постановление администрации г. Тулы от 15 января 2016 г. № 137 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования г. Тула», постановления администрации г. Тулы от 12.07.2022 г. № 397 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 18.11.2020 № 4112», учитывая особую значимость организации питания обучающихся как одного из основных элементов сохранения здоровья, в целях социальной поддержки обучающихся из многодетных, малообеспеченных семей, а также обучающихся из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся на основании Положения о школьной столовой. Обеспечить со 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.

**1.1. Бесплатными завтраками (74.00 руб. до 31.12.2023 г.; с 11.01.2024 г. – 77.00 руб.):**

- **учащихся 1-5 классов** на основании заявления родителей (законных представителей) с просьбой о предоставлении питания либо заявления об отказе от него (в случаях, если учащийся имеет какие-либо медицинские противопоказания и т.д.).
- **учащихся 6-11 классов из малообеспеченных семей, чей среднемесячный доход на одного члена семьи не превышает прожиточного минимума, установленного на территории Тульской области, на основании**
  - заявления родителей (законных представителей);
  - справки с места жительства о составе семьи, подтверждающей совместное проживание несовершеннолетних детей с родителями (законными представителями);
  - справок о доходах родителей (законных представителей) и других совместно проживающих членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.
- **учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию (детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорным, бездомным, и др.) на основании документов:**
  - заявления (ходатайства) классного руководителя;
  - решения родительского комитета класса;
  - акта комиссионного обследования условий жизни ребенка.

**1.2. Бесплатными обедами (74.00 руб. до 31.12.2023 г.; с 11.01.2024 г. – 77.00 руб.):**

- **детей – инвалидов, обучающихся в 1-11 классах, на основании следующих документов:**
  - заявления родителей (законных представителей);
  - справки из медицинского учреждения, подтверждающей инвалидность.
- **дети-инвалиды, обучающиеся на дому, получают замену питания сухим пайком на сумму, выделенную на бесплатные обеды, на основании следующих документов:**
  - заявления родителей (законных представителей);
  - справки из медицинского учреждения, подтверждающей инвалидность;
  - справки из медицинского учреждения с рекомендацией обучения на дому;
- **учащихся 1-11-х классов, являющихся детьми из многодетных семей** на основании заявления родителей (законных представителей) и копии документа, подтверждающего, что семья является многодетной.
- **учащихся 1-9 классов, посещающих ГПД, из малообеспеченных семей, на основании следующих документов:**
  - заявления родителей (законных представителей);
  - справку ЖЭУ о составе семьи, подтверждающую совместное проживание несовершеннолетних детей с родителями (законными представителями);
  - справок о доходах родителей (законных представителей) и других совместно проживающих членов семьи за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.
- **учащихся 1-9 классов, посещающих ГПД из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, на основании следующих документов:**
  - заявления (ходатайства) классного руководителя;
  - решения родительского комитета класса о предоставлении питания учащемуся;
  - акта комиссионного обследования условий жизни учащегося, проводимого классным руководителем, с общественным инспектором по охране прав детства, председателем родительского комитета класса (акт утверждается руководителем образовательного учреждения).

2. Кочиной Е.А. довести до классных руководителей содержание постановления администрации г. Тулы от 15 января 2016 г. № 137 «Об организации питания

обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования г. Тула», постановления от 05 июня 2017 г. № 1653 «О внесении изменений в постановление администрации г. Тулы от 15 января 2016 г. № 137 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования г. Тула», ЗТО от 17.07.2020 № 61-ЗТО «О внесении изменений в статью 1 Закона Тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обучающихся в частных образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам».

3. Классным руководителям 1-11 классов информировать родителей о порядке предоставления бесплатного питания учащимся гимназии.

4. Колесниковой М.Н. информировать родителей детей, обучающихся на дому, о порядке предоставления сухих пайков.

5. Классным руководителям проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о необходимости обеспечения горячим питанием детей, не вошедших в п. 1 настоящего приказа, за счет родительских средств в целях сохранения здоровья в ходе учебно-воспитательного процесса.

6. Лавровой Ю.П., ответственной за организацию горячего питания учащихся:

- разработать программу производственного контроля;
- своевременно предоставлять информацию по вопросам питания;
- организовать работу по обеспечению питанием учащихся в строгом соответствии с постановлением администрации города Тулы;
- организовать сбор документов с родителей учащихся и в исключительных случаях оперативно решать проблемные ситуации в рамках ФЗ «Об образовании».
- осуществлять ежедневный контроль за соответствием контингента питающихся с журналами посещаемости;
- контролировать требования санитарно-гигиенических норм и правил при организации питания;
- контролировать соблюдение разработанного и согласованного с учетом требований СанПиН примерного десятидневного меню и фактического ежедневного меню;

1. Создать бракеражную комиссию в составе

По адресу: Тула, пр. Ленина, 89

А.А. Матвиевский – директор МБОУ ЦО № 20- председатель комиссии;

- Л.В. Пацукова, заместитель директора по УВР;
- В.В. Замолякина, зав. производством;
- Иваночкина И.А., медицинский работник;
- Лаврова Ю.П., отв. за организацию горячего питания;
- Гаврилина С.Н., заместитель директора по безопасности;
- Гуреева Е.В., представитель родительской общественности;

По адресу: Тула, ул. Циолковского, 11

- Головкин Н.И., заместитель директора по дошкольной работе МБОУ ЦО № 20- председатель комиссии;
- Селиверстова И.Б., повар;
- Костромина В.С., повар;
- Грачева О.П., медицинский работник;

По адресу: Тула, Ф.Энгельса, 137

- И.В. Кузьмичева - заместитель директора по дошкольной работе МБОУ ЦО № 20- председатель комиссии;
- Т.А. Лебедева, завхоз;
- Черной А.И., воспитатель;

По адресу: Тула, ул.Первомайская, 9/133

- Н.К.Костина – заместитель директора по дошкольной работе МБОУ ЦО № 20- председатель комиссии;
- О.М.Просянова, заведующий хозяйством;
- Ланцова С.Н., воспитатель;
- Стрекашова Т.Л., воспитатель.

По адресу: г. Тула, проспект Ленина д. 58

- И.В. Полякова – заместитель директора по дошкольной работе МБОУ ЦО № 20, председатель комиссии
- Лебедева Т.А., завхоз;
- Абдулаева А.С., старший воспитатель

9. Бракеражной комиссии осуществлять контроль за качеством продуктов питания и приготовленных блюд, разнообразием ассортимента меню и буфетной продукции.

10. Гаврилиной С.Н., ответственной за совет по питанию, разработать и утвердить положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

11. Заместителю директора по УВР Сухоруковой И.В., осуществлять постоянный контроль за организацией питания для учащихся 1 - 4 классов и учащихся, посещающих ГПД.

12. Заместителю директора по ВР Кочиной Е.А. осуществлять постоянный контроль за организацией питания для учащихся 5-11 классов, отнесенных к категории малообеспеченных, в т. ч. детям из многодетных, неполных семей, семей попавших в трудную жизненную ситуацию, находящихся под опекой и не получающих денежных средств, учащихся, обучающихся на дому.

13. Григорьеву С.В., зам. директора по АХР осуществлять контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований к содержанию пищеблока и зала приема пищи.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО № 20

А.А. Матвиевский

